

【県立学校用】

初任者研修に係る提出書類一覧

※「提出の流れ」欄における表記
 丘 = 学びの丘
 学 = 学校又は対象教員
 DL = ウェブページからダウンロード
 例: 学DL=学校が学びの丘ウェブページからダウンロードする。

提出期日 学びの丘	様式名	提出書類名	ファイルのDL	通知等	提出の流れ	提出方法
4月3日(木)	初任様式2-1	第1回初任者研修実施校指導教員連絡協議会出席者	Excel	○	学→丘	メール添付
4月15日(火)	研様式1	実施校校長連絡協議会出席者 【初任研・中堅研(新規のみ)・健康研】	Excel	○	学DL→丘	メール添付
4月22日(火)	初任様式3	初任者研修に係る指導教員等報告書	Excel【単独校】 (マクロを含みます。)	手引	学DL→丘	メール添付
			Excel【拠点校】 (マクロを含みます。)			
	初任様式4	週時程	Excel【単独校】 (マクロを含みます。)	手引	学DL→丘	メール添付
			Excel【拠点校】 (マクロを含みます。)			
7月4日(金)	初任様式8-1	初任者研修(授業研修)に係る実施計画書	Excel	4月通知	学DL→丘	メール添付
7月31日(木)	初任様式2-2	第2回初任者研修実施校指導教員連絡協議会出席者	Excel	○	学→丘	メール添付
9月8日(月)	初任様式6-1	初任者研修実施報告書(第1期) ※初任様式5(初任者研修実施記録簿)は学校で保管しておくこと。(提出の必要はありません。)	Excel【単独校】(★3) (マクロを含みます。)	手引	学DL→丘	メール添付
			Excel【拠点校】(★3) (マクロを含みます。)			
1月13日(火)	初任様式6-2	初任者研修実施報告書(第2期) ※初任様式5(初任者研修実施記録簿)は学校で保管しておくこと。(提出の必要はありません。)	(★3)を使用	手引	学→丘	メール添付
2月13日(金)	初任様式9	初任者研修「選択研修」実施報告書 ※「県教育委員会、市町村教育委員会が主催する研修、研究大会等」を選択した場合のみ、実施後速やかに提出してください。 ※教育センター学びの丘「専門性の向上を目指す研修」の受講による選択研修を実施した場合は、提出の必要はありません。	Excel	手引	学DL→丘	メール添付
3月9日(月)	初任様式6-3	初任者研修実施報告書(第3期) ※初任様式5(初任者研修実施記録簿)は学校で保管しておくこと。(提出の必要はありません。)	(★3)を使用	手引	学→丘	メール添付
3月25日(水)	初任様式1	令和8年度初任者研修対象教員	Excel	○	学→丘	メール添付

※ 問合せ先
 和歌山県教育センター学びの丘 研修課 TEL : (0739)26-3496 FAX : (0739)26-8120 Email : keinen@manabi.wakayama-c.ed.jp